

Aチーム	監査職務	役割（力量構成）	力量細目	知識技能	評価基準	評価方法
1	監査 プログラム マネージャ	監査目的の決定 監査対象の決定 監査計画の立案 被監査現場の協力確保 監査結論の決定		組織状況の理解力	力量確保の達成度	監査結果のレビュー
2				トップマネジメントとのコミュニケーション力	監査結論の報告に関わるレベル	
3				タイムマネジメントスキル		
4				監査員教育スキル		
5				リソース確保	有効性評価のレベル/有効な監査指摘数	
6						
7						

Bチーム	監査職務	役割（力量構成）	力量細目	知識技能	評価基準	評価方法
1	監査 プログラム マネージャ	監査チームの選定 監査員の養成（教育・訓練）の実施 監査目的・範囲の設定 監査プログラムのリスク及び機会の決定 監査スケジュール立案 監査プログラムの監視 監査プログラムの改善		リーダーシップ		
2				タレントマネジメント（監査員の選任能力）		
3				監査員の選任能力		
4				経営方針理解		
5				リスクマネジメント能力		
6				事業リスクの把握力		
7				被監査者の理解		
8				監査実績の把握力		
9				調整・合意形成能力（コミュニケーション力）		
10				監査プログラム改定能力		
11				インタビュー技法/観察力		
12				監査原則知識		
13				監査プロセス方法の知識		
14				MS規格知識（ISO19011/9001）		
15				法規制の知識（顧客要求事項理解）		
16				マネジメント経験（能力）		
17				実務経験（業務知識）		
18				コーポレートガバナンス		
19				統計スキル		

Cチーム	監査職務	役割（力量構成）	力量細目	知識技能	評価基準	評価方法
1	監査 プログラム マネージャ	領域設定	組織の置かれた内外の状況理解	コミュニケーションスキル		
2			リスク・機会の特定	組織戦略の理解力		
3			監査プログラム資源の決定	リスクマネジメントスキル	リスク・機会の特定、リスクの対策ができる	
4			チームビルディング		監査の有効性	監査有効性レビュー
5		監査チームの選定	チームマネジメント	監査チームの力量確認		
6		監査員の評価	監査計画能力	リーダーシップ		
7			ステークホルダーの要求理解			
8						
9						
10		コミュニケーションプロセスの確立				

Dチーム	監査職務	役割（力量構成）	力量細目	知識技能	評価基準	評価方法
1	監査 プログラム マネージャ	監査プログラムの策定 監査範囲の設定 監査目的の設定	システムエンジニアリング 組織の状況の把握	マネジメントシステム全体のパフォーマンス理解（文書化されていない情報の収集）		
2				被監査組織のプロセスにおける相関関係の理解		
3				組織戦略の理解		
4				要求事項（法令規則を含む）の理解		
5				監査計画の策定/監査時間の配分		
6				対象組織のインターフェース発見力		
7				問題解決能力		
8			フェルトリーダーシップ	監査結論を出す為の意思決定力と統率力、報告書の完成責任		
9			チームマネジメント	チームビルディング力		
10				監査基準との適合性評価力		
11				チームメンバーの力量把握		
12			コミュニケーション能力	質問力/理解力		
13				真実を聞き出す力		
14				本質を伝承する力（何のための監査か？）		
15				現場からトップマネジメントに至るまでの多様な視点と着眼点		